



MUNICIPIO DE:  
AYAPANGO

Manual de Coordinación Hacendaria del Estado de Morelos con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal: 2020

ENTE PÚBLICO:		MUNICIPIO DE AYAPANGO		0012		(Clave)		(Denominación)	
PbRM-01a	DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO	PROGRAMA ANUAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	01030902	Reglamentación Municipal	Dependencia General	C01	Regiduría I	
Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Clave del Proyecto	Proyectos Ejecutados		Presupuesto Autorizado por Proyecto				
C01	REGIDURIA	010309020101	Denominación del Proyecto	Revisión y emisión de la reglamentación municipal					
				574,469.17					

Presupuesto total: 574,469.17

ELABORÓ:  
  
C. ERIKA DOLORES CRUZ GOMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPE

REVISÓ:  
  
C. HUGO LOPEZ RODRIGUEZ  
PRIMER REGIDOR

SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
MUNICIPIO DE AYAPANGO  
  
C. NORMA DEL ROSARIO MATEGAS  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020**

**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2020

MUNICIPIO DE:  
AYAPANGO

(Clave) (Denominación)

Código	Descripción de las Metas de la Actividad	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas											
				Primer Trimestre		Segundo Trimestre		Tercer Trimestre		Cuarto Trimestre					
				Abs	%	Abs	%	Abs	%	Abs	%				
ENTE PÚBLICO	MUNICIPIO DE AYAPANGO 0012	Programa Presupuestario Proyecto Dependencia General Dependencia Auxiliar	01030902 010309020101 C01 C01	Reglamentación Municipal Revisión Y Emisión De La Reglamentación Municipal Regiduría I REGIDURIA											
PbRM-02a	CALENDARIZACIÓN DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO														
1	REVISIÓN DE DISPOSICIONES JURÍDICAS	REVISIÓN	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
2	GESTIÓN ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES	GESTIÓN	2.00	0.00	0.00	1.00	50.00	1.00	50.00	1.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	ASISTENCIA A CABILDO	CABILDO	54.00	13.00	24.07	14.00	25.93	13.00	24.07	14.00	25.93	14.00	25.93	14.00	25.93
4	ORIENTACIÓN A LA CIUDADANÍA	ORIENTACIÓN	80.00	20.00	25.00	20.00	25.00	20.00	25.00	20.00	25.00	20.00	25.00	20.00	25.00

ELABORADO  
*[Firma]*  
C. ERIKA DÍAZ CRUZ GOMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPE

REVISADO  
*[Firma]*  
C. HUGO LÓPEZ RODRÍGUEZ  
PRIMER REGIDOR

AUTORIZADO  
*[Firma]*  
C. NORMA DEL ROSARIO MARTÍNEZ  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERÍA



**MUNICIPIO DE AYAPANGO**

**PBRM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2020, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL**

Programa presupuestario: 01030902 Reglamentación municipal

Objetivo del programa presupuestario: Incluye todos los procesos necesarios para que los ayuntamientos desarrollen los trabajos para creación, rediseño, actualización, publicación y difusión de la reglamentación municipal.

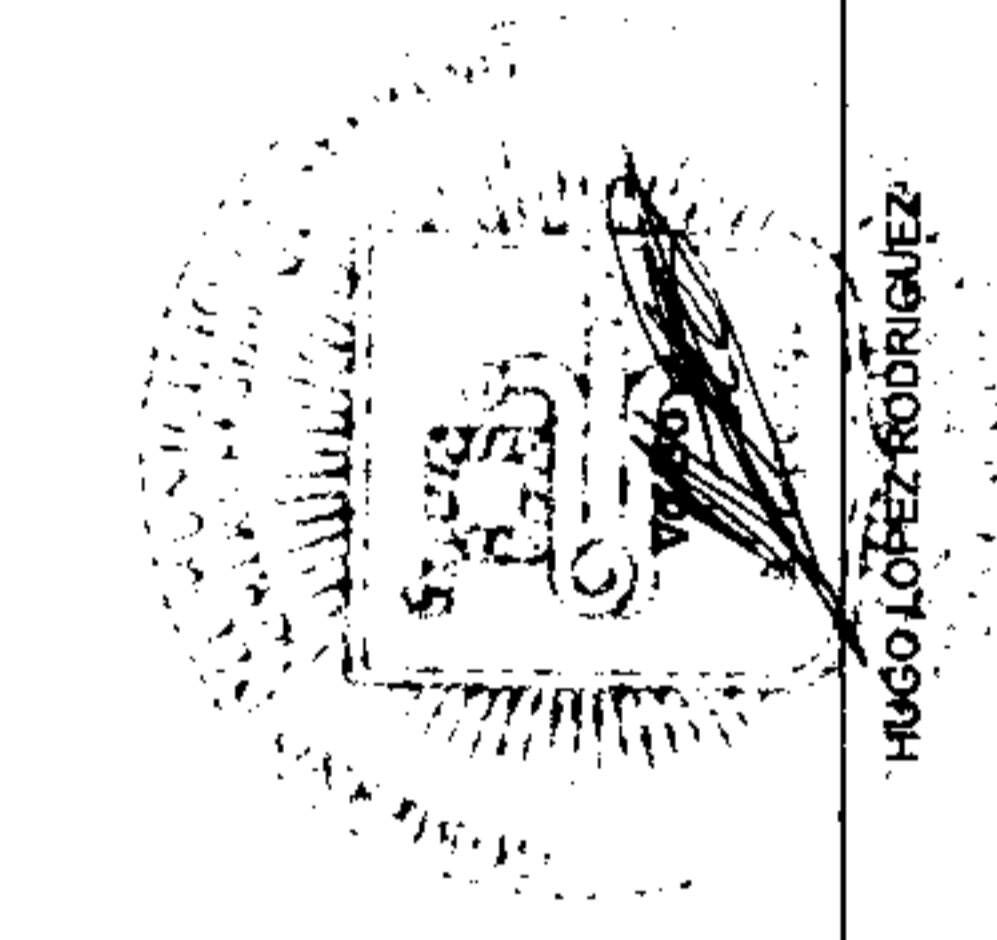
Dependencia General: C01 Regiduría I

Pilar temático o Eje transversal: II Eje transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable

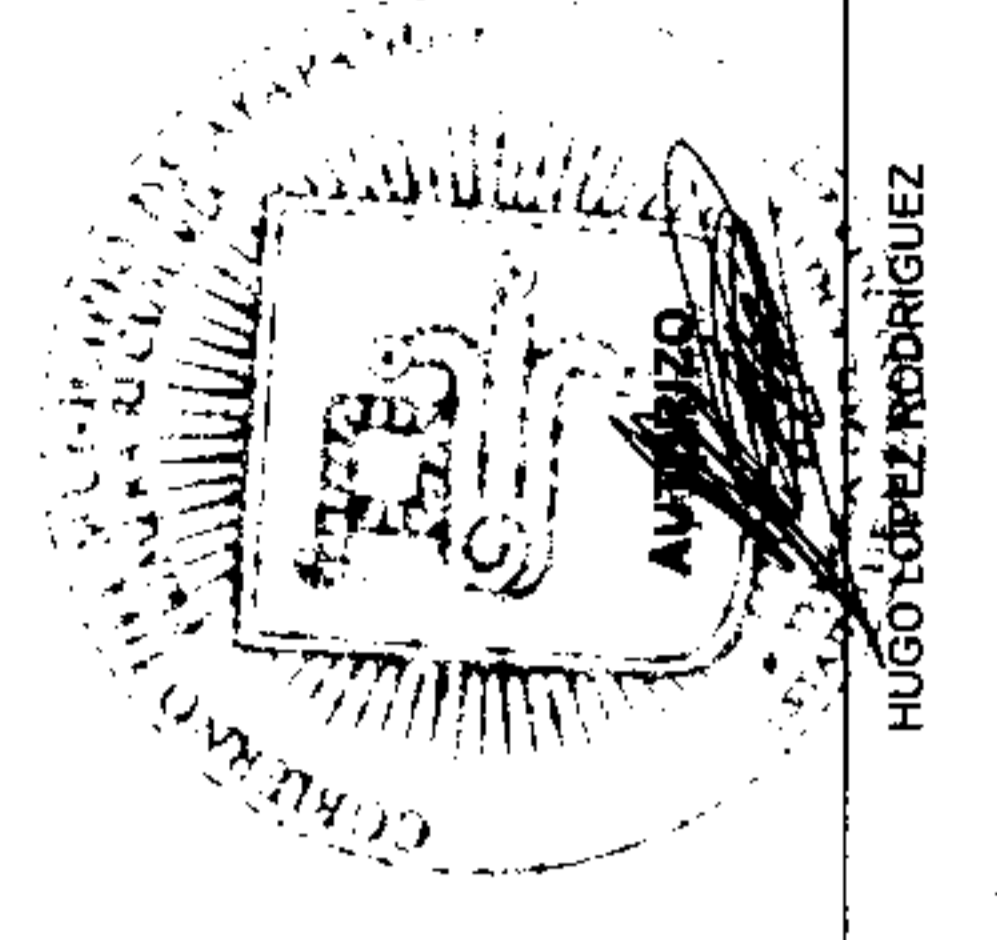
Tema de desarrollo: Estructura del gobierno municipal

Objetivo o resumen narrativo	Indicadores		Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula		
<b>Fin</b> Contribuir a fortalecer la cultura de legalidad mediante la actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales.	Porcentaje de creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales	(Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas municipales aprobados/Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes)*100	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	N/A
<b>Propósito</b> El ayuntamiento cuenta con documentos jurídico - administrativos aprobados en torno a la legalidad en cada una de las áreas administrativas.	Porcentaje de documentos jurídico - administrativos aprobados	(Documentos jurídico-administrativos aprobados/Total de documentos jurídico-administrativos propuestos para crear o actualizar)*100	Acta de sesión aprobadas por cabildo.	La ciudadanía requiere de una gestión organizada y normada para el cabal cumplimiento de sus funciones.
<b>Componentes</b> 1. Reglamentos y disposiciones de observancia general en el municipio publicadas	Porcentaje de disposiciones de observancia general	(Reglamentos y disposiciones de observancia general publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar)*100	Publicación en el periódico oficial de gobierno. (Gaceta)	Los ciudadanos solicitan que las autoridades municipales participen en la divulgación y aplicación del marco jurídico.
2. Capacitaciones en materia reglamentaria otorgadas.	Porcentaje de capacitaciones en materia reglamentaria	(Capacitaciones en materia reglamentaria realizadas/Capacitaciones en materia reglamentaria programadas)*100	Programas de capacitación	Los servidores públicos asisten a las capacitaciones en materia del marco jurídico y reglamentación.
<b>Actividades</b> 1.1 Revisión de propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales	Porcentaje de propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales	(Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales revisadas/Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas)*100	Expediente.	Las dependencias que integran el Ayuntamiento, elaboran propuestas de modificación, actualización o creación de decretos y reglamentos para el desarrollo de las actividades.
1.2 Realización de sesiones de cabildo.	Porcentaje de cumplimiento de sesiones de Cabildo	(Número de sesiones de cabildo realizadas/Número de sesiones de cabildo programadas)*100	Actas de sesión de cabildo.	Los integrantes del cabildo asisten y participan activamente en las sesiones de cabildo.
2.1 Aplicación de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos.	Porcentaje de asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos	(Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos otorgadas a las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas)*100	Expediente.	Las dependencias que integran el Ayuntamiento, solicitan asesorías y asistencia técnica para la elaboración de estudios jurídicos.

ELABORÓ  
*[Firma]*  
ERIK DOLORES CRUZ GOMEZ



HUGO LÓPEZ RODRÍGUEZ



HUGO LÓPEZ RODRÍGUEZ



**Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de Morelos con sus Municipios**  
**Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020**

MUNICIPIO DE:  
 AYAPANGO

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal 2020

ENTE PÚBLICO		MUNICIPIO DE AYAPANGO		0012		(Clave)		(Denominación)	
PbRM-01b	DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROGRAMA ANUAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	01030902	Reglamentación Municipal	Dependencia General	C01	Regiduría I	

Diagnóstico de Programa Presupuestario elaborado usando análisis FODA:

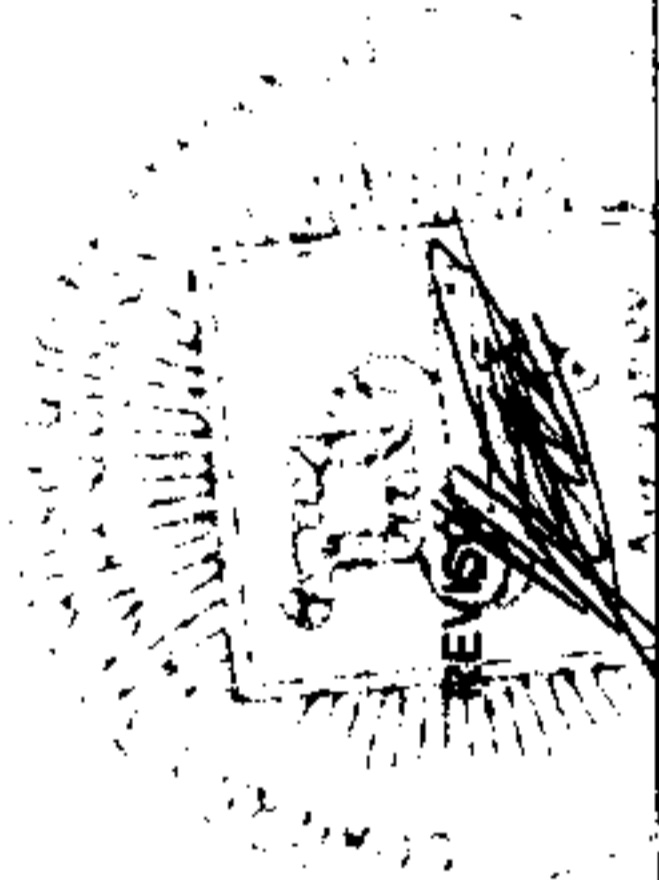
**FORTALEZA:** El municipio cuenta con un bando municipal actualizado  
**OPORTUNIDAD:** El gobierno estatal cuenta con instituciones formativas para elaborar reglamentos  
**AMENAZA:** Aumento en el índice de faltas administrativas  
**DEBILIDAD:** La ciudadanía exige la revelación de actos fuera del marco jurídico

Objetivos, Estrategias y Lineas de Acción del PDM atendidas:

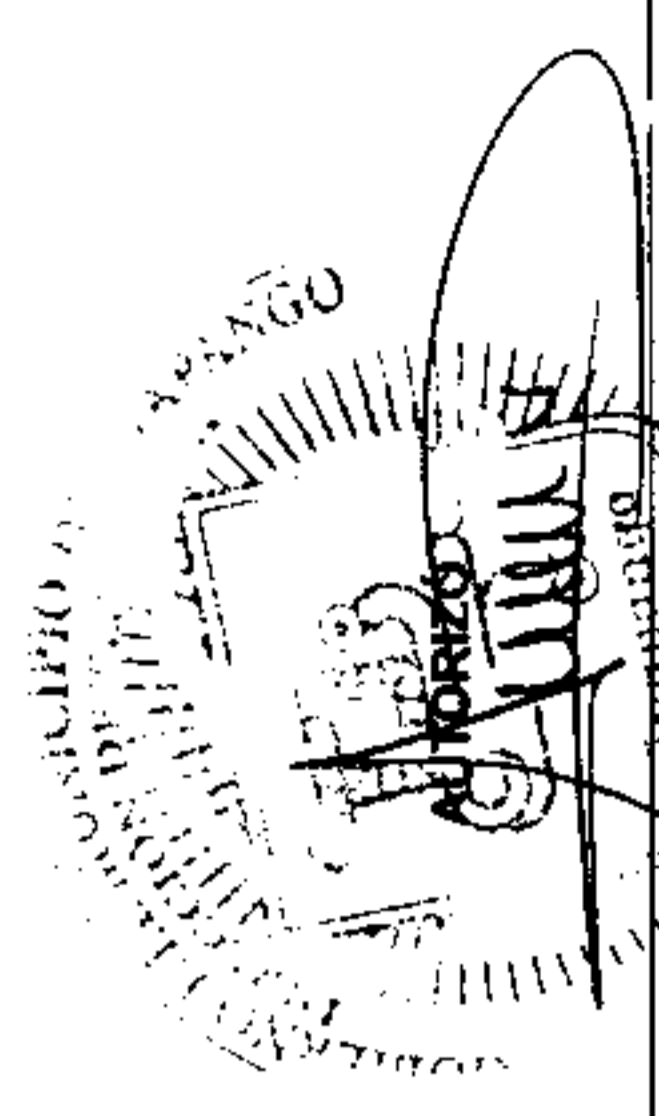
**OBJETIVO:** Mejorar los marcos normativos del municipio  
**ESTRATEGIA:** Revisar los marcos normativos para su actualización  
**LINEA DE ACCION:** Revisión de marcos normativos existenciales, aprobar los marcos normativos

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) , atendidas por el Programa presupuestario:

1. Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo
3. Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades
4. Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos
8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos



ELABORO:  
  
 C. ERIKA DOLORES CRUZ GOMEZ  
 DIRECTORA DE LA UIPPE



REVISO:  
  
 C. NORMA DEL ROSARIO WILLEGAS  
 DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA





Sistema de Coordinación Hacendaria del Estado de México con sus Municipios  
Manual para la Planeación, Programación y Presupuestación Municipal 2020  
**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

MUNICIPIO DE:

AYAPANGO

Ejercicio Fiscal 2020

(Denominación)

(Clave)

ENTE PÚBLICO:	MUNICIPIO DE AYAPANGO	0012	Programa Presupuestario	01030902	Reglamentación Municipal
PBRM-01c	PROGRAMA ANUAL DE METAS DE ACTIVIDAD POR PROYECTO		Proyecto	010309020101	Revisión Y Emisión De La Reglamentación Municipal
			Dependencia General	C01	Regiduría I
			Dependencia Auxiliar	C01	REGIDURIA

Descripción del Proyecto:

Código	Descripción de las Metas de Actividad Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividad		Variación	
			2019		2020	
			Programado	Alcanzado	Programado	%
1	REVISION DE DISPOSICIONES JURIDICAS	REVISION	4.00	4.00	4.00	0.00
2	GESTION ANTE INSTANCIAS FEDERALES Y ESTATALES	GESTION	4.00	2.00	2.00	0.00
3	ASISTENCIA A CABILDO	CABILDO	54.00	54.00	54.00	0.00
4	ORIENTACION A LA CIUDADANIA	ORIENTACION	80.00	80.00	80.00	0.00

Gasto Estimado Total del Proyecto 574,469.17

ELABORÓ  
ERIKÁ DOLORES CRUZ GOMEZ  
DIRECTORA DE LA UIPPE

REVISÓ  
C. HUGO LOPEZ RODRIGUEZ  
PRIMER REGIDOR

AUTORIZÓ  
C. NORMA DEL ROSARIO VILLEGAS  
Ayapango  
DIRECTORA DE FINANZAS Y TESORERIA